

Notulen MR-vergadering

Woensdag 06-04-2016

Tijd: 19.30 – 21.30 uur

Voorzitter: Udo van der Groen

Notulist: Lotte Bakker



Aanwezig: Petra den Elzen, Judith Trimbach, Marlot Spelbrink, Jos de Doelder, Guido Crijns, Marina van Sluys, Thea Streng, Udo van der Groen, Lotte Bakker

Afwezig: X

Vaststelling van de agenda

- Ouderbijdrage wordt aangevoerd als extra punt, dit komt na het punt verbouwing aan de orde.

Vaststelling Notulen d.d.

- Notulen zijn goed gekeurd.

1. Werkwijze MR:

Terugblik op de vergadering van vorige keer.

Voor volgend jaar komt er een MR activiteitenplan: een handleiding voor mensen die willen weten welke zaken er voor de MR van belang zijn, maar ook hoe de MR als raad haar werk wil doen. Dit is zowel voor de MR leden zelf als voor de ouders.

Udo zorgt voor het Medezeggenschapsreglement en Huishoudelijk reglement.

Er wordt door mevrouw Arends geadviseerd (VOO) om van de OR een oudervereniging te maken. Zij hebben een abonnement en zijn dus ook lid van de VOO. Udo neemt contact op met Sanne Hermsen om de OR hierop te attenderen.

In de MR vergadering van juni wordt de werkwijze (n.a.v. de bijeenkomst met mevr. Arends) van de MR geëvalueerd.

Naast een actielijst wordt er een besluitenlijst opgenomen. Acties die gesloten zijn, of besluiten die in de MR genomen zijn komen op deze besluitenlijst.

Om het overzichtelijk te houden wordt een vergadernummering aangehouden. (vergadering 6, actie 1 = 6.1 etc.)

2. Tuindorp 2.0

MR wordt geïnformeerd over de bedoeling en principes van het plan Tuindorp 2.0. Wat betreft de groepsindeling voor het nieuwe schooljaar, gaan in principe alle groepen in de huidige samenstelling door, een uitzondering daargelaten. Vanuit dit plan komen er 3 vacatures: in de clusters 1/ 2, 5/6 en 7/8. Eind van deze week maakt Thea de vacaturetekst op om naar het SPO te sturen. Vanuit de reacties wordt besloten hoeveel gesprekken er gaan plaatsvinden en wie hierbij aanwezig zullen zijn.

Vanuit het team is er de behoefte om te beginnen met Snappet. Er is financiële ruimte om hiermee in het nieuwe schooljaar te starten in het cluster 5/6. Thea communiceert over de invoering van dit plan naar ouders in een aparte nieuwsbrief.

De MR geeft aan dat er nog een concreet plan moet worden opgesteld voordat Snappet op school wordt ingevoerd.

Vanuit de ppt. van het plan 2.0:

1. De bedoeling

•OBS Tuindorp biedt een inspirerende en uitdagende leeromgeving waarin zowel leerlingen als medewerkers worden uitgedaagd om hun talenten en kwaliteiten optimaal te ontplooiën.

2. principes

- We realiseren ons dat alles wat we doen altijd beter kan. We leggen de lat hoog. Voor onze leerlingen en voor onszelf!
- We leren van wat we doen en we leren van elkaar.
- We zijn een onderzoekende school.
- We hebben vertrouwen in ons team en in ons gezamenlijk plan.
- Ouders, leerlingen en team handelen vanuit een educatief partnerschap. Met elkaar werken we aan hetzelfde doel.

Voor NU:

- Cluster 1-2 links onder
- Cluster 3-4 rechts onder
- Cluster 5-6 links boven
- Cluster 7-8 rechts boven

- Clustervoorzitter x 4 = staf
- Directeur
- specialisten

3. Ouderbijdrage

Het punt ouderbijdrage wordt i.v.m. de tijd verschoven naar september.

4. De verbouwing

Vanuit de gemeente is er subsidie om de school geschikt te maken voor dubbelgebruik (met Ministek). De bedoeling is dat de kleuterlokalen verbouwd worden zodat deze na schooltijd door Ministek gebruikt kunnen worden. Ook de hal zal multifunctioneler ingericht worden m.b.v. een schuifwand. Ook deze ruimte zal zowel door school als Ministek gebruikt worden.

Boven komen twee flexlokalen, de huidige Mikmak ruimtes. De verbouwing die dit mogelijk maakt vindt in de meivakantie plaats. Dit zodat Ministek tijdens de (grotere) verbouwing boven kan doorbrengen en niet alles tegelijk verbouwd wordt.

MR heeft adviesrecht, punt 'verbouwing' laten terugkomen in volgende vergadering.

5. Vakantierooster 2016-2017

Voorstel is om na hemelvaart de vrijdag vrij te roosteren en de vrijdagmiddag voor de zomervakantie als vrije middag. Daarnaast vindt er in september een 2 daagse plaats voor het team (2 studiedagen voor de kinderen). Twee weken meivakantie is voor de bovenbouw geen optie i.v.m. te weinig marge. Er wordt nog nagedacht over de extra marge uren van de onderbouw. Punt komt terug in de volgende vergadering.

6. Rondvraag

Thea: Er komt een onderzoek naar de behoeftes voor schooltijden in de wijk. Wordt vervolgd.

Actielijst Medezeggenschapsraad OBS Tuindorp

Actie	Inhoud	Actiehouder	Status	Opmerkingen
6.1.	OR adviseren mb.t. VOO	Udo	Open	Neemt contact op met Sanne Hermsen
6.2	Medezeggenschap regelement	Udo	Open	Laatste vergadering
6.3	Huishoudelijk regelement	Udo	Open	Laatste vergadering
6.4	MR activiteitenplan	Marlot	Open	Voor 1 ^e vergadering volgend jaar
6.5	Besluitenlijst maken	Marlot	Open	Volgende vergadering