

Notulen MR#6 (24-5-18)

Voorzitter: Guido Crijns

Notulist: Christien Overdiep

Aanwezigen: Guido Crijns, Rick Schukking, Marina van der Sluys, Marloes Roos, Judith Trimbach en Christien Overdiep

Afwezig: Kiki Kemp

1. Opening

Marlot neemt afscheid en we zijn haar zeer dankbaar voor haar inzet van de afgelopen (vele) jaren. Christien neemt vanaf nu de rol van secretaris van de MR over.

Er is behoefte aan online ruimte waar alle MR stukken kunnen worden bewaard en worden gedeeld (bijvoorbeeld dropbox, google drive, etc.). Judith gaat kijken wat de mogelijkheden zijn.

2. Notulen MR4 en MR5

De notulen van MR4 worden vastgesteld.

In de notulen van MR5 worden enkele aanpassingen gedaan: (1) verduidelijken wat de wisseldag van leerkrachten inhoudt, (2) aangeven dat Guido Crijns wel aanwezig was, (3) het stukje over de groepsindeling verduidelijken.

3. Onderwijskundige ontwikkelingen

Judith vertelt over het nieuwe HB protocol. In het protocol staat een stroomschema hoe leerkrachten hoog- en meerbegaafdheid signaleren en wat de vervolgstappen zijn. Het is een werkdocument voor interngebruik en zal dan ook worden aangepast en verbeterd als dit noodzakelijk is. Sinds dit schooljaar gebruiken we in de onderbouw een instrument om meer- en hoogbegaafdheid zo vroeg mogelijk te signaleren. Het instrument wordt door zowel de leerkracht als de leerling ingevuld. Als een leerling op OBS Tuindorp binnenkomt wordt binnen 6 weken na de eerste schooldag het instrument afgenomen. In groep 3 en in groep 5 wordt dit signaleringsinstrument opnieuw bij alle leerlingen ingezet (behalve bij de leerlingen die al gesignaleerd zijn).

Net zoals bij alle leerlingen wordt gekeken of de interventies helpen. Dit is een continu proces. Judith begeleidt de leerkrachten hierbij en niet de leerlingen. De leerkrachten gaan zelf in de klas met de leerlingen aan de slag. Ouders worden heel duidelijk betrokken bij het signaleren van hoog- en meerbegaafdheid en de verdere stappen die al dan niet moeten worden ondernomen.

4. GMR

Marina geeft een toelichting op de vergadering van de GMR. Er zijn geen verdere op- en aanmerkingen over het statuut. Vanuit de GMR is wel de vraag gekomen om te

Notulen MR#6 (24-5-18)



Voorzitter: Guido Crijns

Notulist: Christien Overdiep

Aanwezigen: Guido Crijns, Rick Schukking, Marina van der Sluys, Marloes Roos, Judith Trimbach en Christien Overdiep

Afwezig: Kiki Kemp

laten weten welke rol onze Ouderraad heeft en hoe dit is geregeld. Marina pakt dit op.

5. Husselen groep 5

De MR heeft een aantal mails gekregen van ouders met vragen en opmerkingen over de mogelijke nieuwe indeling van de twee groepen 5. Hieruit blijkt dat het voor de ouders op dit moment niet duidelijk is waarom de twee klassen opnieuw moeten worden ingedeeld en dat er te weinig en te laat hierover is gecommuniceerd.

In de vergadering hebben we besproken dat het de taak van de MR is om te beoordelen of de beslissingen en acties van de school conform het beleid zijn uitgevoerd. Het is niet aan de MR om inhoudelijk een standpunt in te nemen over de eventuele groepsindeling. De MR adviseert Thea om, onafhankelijk van de beslissing, een ouderavond te organiseren over de groepsindeling.

6. Informatievoorziening vanuit de directie.

- Samenwerking met de BSO en naschoolse activiteiten.
Er zijn gesprekken met de BSO over een nauwere samenwerking. Zo wordt er op dit moment gekeken of het mogelijk is om een aantal BSO medewerkers ook voor de school te laten werken (als extra handen in de kleuterbouw). Dit kan onder andere zorgen voor een betere samenwerking en pedagogische continuïteit tussen de BSO en school. De gesprekken hierover zijn net begonnen en als dit door gaat, zal het niet voor de herfstvakantie starten.
- Prognose leerlingaantallen
Over een aantal jaar wonen 450 extra leerlingen in de wijk. Op dit moment is de weinig plek voor deze leerlingen en verschillende scholen zijn aan het nadenken over mogelijke oplossingen. Het bestuur is onder andere aan het nadenken om samen met de BSO een gebouw te betrekken waar volledige dagopvang kan worden geboden.
- Koffie-ochtend groep Groen
Het was een prettige en informatieve ochtend. Er was in eerste instantie nog onduidelijkheid over wat er met 5 leerlingen ging gebeuren die officieel nog te jong waren, maar dit is nu ook opgelost. Communicatie tussen de school en ouders blijft ook hierbij een aandachtspunt.

Notulen MR#6 (24-5-18)

Voorzitter: Guido Crijns

Notulist: Christien Overdiep

Aanwezigen: Guido Crijns, Rick Schukking, Marina van der Sluys, Marloes Roos, Judith Trimbach en Christien Overdiep

Afwezig: Kiki Kemp

- **Jaarplan OBS Tuindorp**

Het jaarplan van de school loopt altijd van schooljaar tot schooljaar. Dit betekent dat in de drukste tijden van het jaar, de plannen moeten worden geschreven en geëvalueerd. Thea geeft aan dat het niet verplicht is om het schoolplan van schooljaar tot schooljaar te laten lopen, maar dat het ook per kalenderjaar kan. Thea stelt voor om voor het komende half jaar een schoolplan te schrijven en dan vanaf januari 2019 de schoolplannen van kalenderjaar tot kalenderjaar te laten lopen. Dit zou dan ook betekenen dat het schoolplan (qua tijdstip) gelijk zal lopen met de begroting.

Vanuit de MR zijn er twijfels en vragen. Ten eerste is er twijfel over het aanpassen van het tijdstip van het schoolplan aan het tijdstip van de begroting (terwijl dat eigenlijk al niet ideaal is). Aangezien het schooljaar van augustus tot augustus loopt lijkt het de MR logischer om de begroting daarop aan te passen en niet andersom. Ten tweede vraagt de MR zich af of het de werkdruk daadwerkelijk verlicht. Het is voor leerkrachten vooral fijn om het nieuwe schooljaar te starten vanuit een kader. Tenslotte moet het jaarverslag wettelijk gezien wel op 1 juli worden goedgekeurd. Thea gaat dit met het team bespreken.

7. Rondvraag met Thea

Geen punten

8. Ledenaantal MR en opvolging Marlot

Na het vertrek van Marlot is de vraag opgekomen of we eventueel terug willen gaan naar een MR met 3 ouderleden en 3 personeelsleden. Guido vertelt dat het aantal leden van de MR wordt beperkt door de schoolgrootte en dat er geen minimum aantal leden is. De meeste scholen van onze grootte hebben 4 ouderleden en 4 personeelsleden. De personeelsgeleding geeft aan het graag bij het huidige aantal (4 om 4) te houden omdat op die manier de leerkrachten minder zwaar belast worden. Tot dat er een vervanger voor Marlot is, heeft zowel de oudergeleding als de personeelsgeleding 3 stemmen.

9. Rondvraag en sluiting

Geen bijzonderheden

Notulen MR#6 (24-5-18)

Voorzitter: Guido Crijns

Notulist: Christien Overdiep

Aanwezigen: Guido Crijns, Rick Schukking, Marina van der Sluys, Marloes Roos, Judith Trimbach en Christien Overdiep

Afwezig: Kiki Kemp

Actielijst Medezeggenschapsraad OBS Tuindorp

Datum	Actie	Actiehouder	Status	Opmerkingen
6.2	Christien vult de besluitenlijst aan van MR 5 en MR 6	Christien	open	
6.1	Marina zoekt uit hoe de OR bij ons geregeld en geeft dit aan de GMR door	Marina	open	
4.3	Marina verzamelt punten voor het MRstatuut	allen	sluiten	
4.2	Brief opstellen groep Groen en laten lezen aan Rick	Thea	sluiten	
4.1	Datum extra vergadering formatieplan plannen	Thea	sluiten	
3.4	Op de hoogte zijn van veranderingen bij ouderraad	Guido	Open	
3.3	Nieuwe rollen MR vastleggen schoolwebsite en ??	Judith	sluiten	
3.2	GMR informeren over nieuwe afvaardiging	Marina	sluiten	
3.1	Afscheidscadeau overhandigen Udo	Guido	sluiten	
2.4	MR jaarverslag definitieve versie sturen naar Judith	Marlot/Judith	Open	Staat wel op website, nog opnemen in MR secr archief
3.1	Protocol dyslectie aanpassen aan praktijk jaarplan	Thea ism Lotte	sluiten	Als Lotte terug is
5.3	Oriëntatie op VOO vervolgcursus	Christien en allen	sluiten	Begin volgend jaar
5.9	Schoolgids	Judith	sluiten	Begin schooljaar 2017-2018
6.5	Besluitenlijst maken door Marlot met hulp van anderen	Marlot	sluiten	Eerste vergadering 2017-2018

Besluitenlijst

datum	besluit		
MR4	Vakantierooster 2018-2019		
MR5	x		
MR6	x		