

## Jaarplanning MR OBS Tuindorp 2017-2018

Komend jaar zijn er 6 MR-vergaderingen en een jaarvergadering (i.s.m. de ouderraad) ingepland. De jaarvergadering vindt eind oktober plaats. De verkiezingen vinden plaats tijdens de jaarvergadering. Nieuwe MR-leden kunnen in de maanden november-december, als er geen vergaderingen zijn, worden ingewerkt.

### BELANGRIJKE DEADLINES:

- 1 mei: goedkeuring vakantieroosters
- 1 juni: goedkeuring formatieplan
- 1 augustus: goedkeuring schoolgids en jaarplan
- 1 augustus: goedkeuring schoolplan (eens in de vier jaar)
- 1 oktober: schoolbegroting

### **MR VERGADERING #1 (september)**

1. Bespreken concept jaarverslag MR	
2. Bepalen speerpunten komend jaar	
3. Vaststellen jaarbegroting MR	
4. Inventariseren wensen thema-avonden	
5. Start verkiezingsprocedure MR (bepalen datum en aankondiging)	
6. Overleg met ouderraad over jaarvergadering	
7. Inventariseren scholingsbehoefte MR	
8. Bespreken schoolbegroting	Advies: P & O
9. Bespreken notulen en agenda GMR	

### **MR VERGADERING #2 (begin oktober)**

1. Vaststellen MR-jaarverslag voorgaande jaar	
2. Overleg met ouderraad over jaarvergadering	
3. Bespreken notulen en agenda GMR	

### **MR VERGADERING #3 (januari)**

1. Evalueren van het functioneren van de MR	
2. Communicatie met de achterban	
3. Informatie over onderwijskundige ontwikkelingen binnen de school (projectplannen)	
4. Bespreken notulen en agenda GMR	

**MR VERGADERING #4 (maart)**

1. Informatie en discussie over vakantieroosters volgend schooljaar	
2. Informatie en discussie formatieplan volgend schooljaar	
3. Bespreken notulen en agenda GMR	

**MR VERGADERING #5 (mei)**

1. Vaststellen vakantieroosters volgend schooljaar	Advies: P & O
2. Vaststellen formatieplan volgend schooljaar	Instemming: P
3. Informatie en bespreken concept schoolgids	
4. Evaluatie onderwijskundige ontwikkelingen binnen de school (projectplannen)	
5. Bespreken notulen en agenda GMR	

**MR VERGADERING #6 (juni)**

1. Evaluatie jaarplan en discussie nieuwe jaarplan	
2. Inventarisatie scholingsbehoefte MR	
3. Evaluatie taakverdeling en taakbelasting MR	
4. Bespreken concept jaarplan MR (voor komend jaar)	
5. Vaststellen schoolgids	Instemming: O
6. Bespreken notulen en agenda GMR	

Overige bevoegdheden MR (<http://www.infowms.nl/toolkit-en-publicaties/instemming-of-advies/>)

1. Zorgbeleid (bij wijzigingen)	Instemming: P & O
2. Schoolplan (elke vier jaar)	Instemming: P & O
3. Klachtenprocedure (bij wijzigingen)	Instemming: P & O
4. Schooltijden (bij wijzigingen)	Instemming: P & O
5. Managementstructuur (bij wijzigingen)	Advies: P & O
6.	