

## **Notulen MR-vergadering**

Maandag 7 december 2015

Tijd: 19:30 – 21.30 uur

Voorzitter: Udo van der Groen

Notulist: Judith Trimbach

Aanwezig: Udo van der Groen, Guido Crijns, Noortje Goemans, Lotte Bakker, Judith Trimbach, Marlot spelbrink, Petra den Elzen

---

### **Vaststellen van de agenda**

1. Medezeggenschapsraad op de OBS.

Waar willen wij als MR (OBS Tuindorp) voor staan? Wat zijn onze taken?

2. Jaarplanning.

Aanvullen en volledig maken van de jaarplanning

3. Thema avond

De volgende onderwerpen zijn gekozen: - ICT - rapporten - overgang kleutergroepen

4. Verkiezingen

Voorstel: 27 januari 2016

5. Begroting Agendapunt o.v.b.

6. Zorgbeleid Agendapunt o.v.b.

We schuiven punt 5 door naar de volgende vergadering en punt 6 komt te vervallen.

MT wordt toegevoegd aan de agenda.

Het onderwerp schoolgids moet op de agenda voor de volgende vergadering

### **Vaststellen notulen**

Notulen van 23-11 worden vastgesteld en Judith plaatst ze op de website.

### **Mededeling**

Geen mededelingen

### **1. MR op de OBS**

- De agenda van de vergadering moet een week van te voren verspreid worden. De punten moeten helder zijn en het doel moet duidelijk zijn (meningsvormend, informatief, besluitvormend)

- In de grote OBServator komt elke keer een stuk van de MR

- Gasten zijn welkom op elke vergadering

- Marlot legt een huishoudelijk reglement voor. Iedereen kan daar naar kijken. De volgende vergadering stellen we dit bij en vast

-De MR moet actief en officieel blijven. We stemmen over zaken als dat nodig is. Petra verspreidt de officiële rechten van de MR, zodat iedereen weer op de hoogte is

- Thea heeft het voorstel gedaan om zonder haar te vergaderen. We gaan dit zo uitproberen en mocht het nodig zijn dan kan Thea altijd uitgenodigd worden op de vergadering.

- De MR op de OBS is om te sparren met ouders en vooruit te kijken naar het beleid van de school. We blijven kritisch meedenken. Zowel ouders al personeel kunnen onderwerpen inbrengen en we communiceren open met elkaar.

## **MT**

Er is een vraag over de keuze van Thea om het MT op de huidige manier in te richten. We leggen deze Thea voor en komen daar op terug.

## **2. Jaarplanning**

De jaarlijkse punten zijn in orde.

Deze nieuwe punten blijven staan

Zorgbeleid: terugkoppeling op het inspectierapport en vooruit kijken

Groepsindeling: beleid op de groepsindeling

Verbouwing: informatief

Techniek: input van Henk

ICT aanschaf

CAO

Schoolplan

Deze punten gaan van de jaarplanning af

communicatie: gaat over het invullen van de middelen die er zijn

gymuren: hoort bij de begroting

ouderparticipatie: gaat over invulling

## **3. Thema avond**

Onderwerpen van de thema avond zijn:

- de overgang van spelend leren naar schools leren (van groep 2 naar groep 3)

- rapportage

- inzet van digitale leermiddelen

In twee rondes worden deze onderwerpen besproken in een actieve werkvorm. Het gaat om de input van ouders, zodat het team daar verder mee aan de slag kan.

Het moet duidelijk zijn wat we uit de thema avond willen halen. Reacties van ouders moeten vastgelegd worden en het moet duidelijk zijn dat er iets mee wordt gedaan.

Udo stuurt Thea een verzoek om een duidelijke onderbouwing te maken voor de eventuele aanschaf van digitale leermiddelen.

## **4. Verkiezingen**

Noortje verlaat de MR, vandaar verkiezingen

Datum: 27 januari

De tekst van de vorige vacature aankondiging wordt aangepast en daarna naar alle ouders gemaïld.

Jannigje wil de verkiezingen organiseren.

We vragen of Jan weer met het koor wil zingen.

### Actielijst

<b>Actueel</b>	
Udo	Verkiezingen laten organiseren en Jan vragen om met het koor te zingen.
Udo	Udo vraagt bij Hans de status na van het niet betalen van de ouderbijdrage (inclusief aantallen).
Noortje	Noortje zal bij de redactie Observator aangeven dat Guido voortaan het aanspreekpunt binnen de MR zal zijn voor de OBServator.
	Groepsfoto maken na de verkiezingen
Petra	Verspreiden 'rechten van de MR'
Lotte	Navragen wanneer de inspectie weer komt
Marlot	Zet huishoudelijk reglement op OneDrive
Marlot	Stelt nieuwe jaarplanning voor
<b>Afgehandeld</b>	
Marlot	Marlot zal een SharePoint MR inrichten en allen hierover informeren (inclusief beknopte toelichting).