

Notulen MR-vergadering MR7



2-5-2017

19.30 – 21.35 uur

Voorzitter: Udo van der Groen

Notulist: Guido Crijns

Aanwezig: Judith Trimbach, Marlot Spelbrink, Guido Crijns, Marina van Sluys, Christien Overdiep, Udo van der Groen, Thea Streng

Afwezig: Jos den Doelder

1. Opening

Vaststelling van de agenda

Vooruitblik jaarvergadering MR/OR zal samen met Thea behandeld worden (punt 9 wordt vervroegd tot punt 7). Verder ongewijzigd.

Mededelingen

Geen mededelingen.

2. Vaststelling Notulen MR6 29-03-2017

Udo geeft enkele aanpassingen.

- Contact met andere werkgroepen ligt bij Thea
- Koffieochtend schooltijden toevoegen
- Instemmen toevoegen aan schooltijden wijziging

Deze worden direct doorgevoerd en geaccepteerd.

3. Formatieplan

We bespreken het voorgestelde formatieplan. Er zijn geen opmerkingen.

Er wordt kort gesproken over de verwachte groei in de wijk(en). School zit komende jaren naar verwachting vol.

Thea geeft een toelichting op het document, waaronder:

- 2^e schoolopleider: begeleiding nieuwe leerkrachten, stagiaires, e.d.
- Percentage LB: wettelijke minimum is 30%, streven is 46% i.v.m. extra baten (buiten uiteraard de kwaliteit). Verwachting is dat dit inderdaad gaat lukken.
- Algemene reserve is stabiel en op orde.

4. Nieuwe schooltijden

23 mei om 17:15 komt Jan Littink van bureau Leeuwendaal spreken voor 3 MR'en. Een ouder MR lid zal hier aanwezig zijn. Leerkrachten informeren en meenemen. Oudergeleding wil daarna afspreken voor vervolg.

Namens MR nog een bericht plaatsen om te herinneren aan koffieochtend. Udo stuurt bericht aan Marlot die plaatst (actie Udo/Marlot).

5. Projectplannen

Alle projectplannen zullen op de jaarplanning naar voren komen. Hierbij de stand van zaken tot nu toe.

- Gebruik Snappet: het niveau van rekenen wordt beter vastgehouden dan voordat Snappet was ingevoerd. Verwachting komt uit. Onduidelijk hoe dit is getest. De financiële onderbouwing ontbreekt nog; dit komt later. De uitvoering was even lastig, maar loopt nu goed. School wil graag kiezen voor stabiliteit en niet nu overstappen op een ander systeem.
- Het 'grotere' IT verhaal gaat nog komen. Begin volgend jaar willen we Ruud vragen om IT plannen te bespreken (actie Marlot).
- Groep groen:
 - Midden toetsen tonen geen significant verschil tussen de verschillende groepen 3. School geeft aan dat er geen signalen zijn die aanpassingen vragen.
 - Enquete: ouders geven aan dat de niet-groep groen kinderen nu ook oudste zijn geweest. De wel groep groen ouders geven o.a. aan dat het een homogene groep werd. Vriendenbanden werden uiteraard wel doorbroken.
- Cultuur: Dit plan loopt al volop (o.a. filmfestival).

6. Sollicitatieprocedure Vacature kleuterleerkracht

Procedure loopt. Wens om vaart te maken. Volgende week woensdag waarschijnlijk half 3 gesprekken.

7. Vooruitblik jaarvergadering MR/OR

Voor de jaarvergadering MR/OR geldt:

- We willen deze vóór de herfstvakantie (16 oktober) plannen (actie ?).
- Vooraf worden de verslagen (OR/MR) verstuurd.
- De opzet wordt tweeledig:
 - Eerst stellen van vragen aan MR/OR
 - Vervolgens enkele workshops
- Udo informeert OR over deze opzet (actie Udo)
- Team kijkt wat er in workshops gedaan kan worden (actie team).

8. Rondvraag met Thea

Marina heeft Bianca gesproken over OBServator. Er is een oproep gedaan om nieuwe mensen te werven. Nog één nummer dit jaar.

9. Jaarplanning MR

Verandering: nog maar 6 MR vergaderingen. November/december niet nodig.

Zittingsduur MR. Begin volgend schooljaar nogmaals bespreken (actie Marlot).

10. W.v.t.t.k.

Marlot prikt data vergaderingen na afstemming met Jos over GMR data (actie Marlot)

11. Sluiting

Actielijst Medezeggenschapsraad OBS Tuindorp

Datum	Actie	Actiehouder	Status	Opmerkingen
3.1	Protocol dyslectie aanpassen aan praktijk jaarplan	Thea ism Lotte	Open	

4.x	Actiepunten vergadering 4??	Christien	Sluiten	
5.1	Jaarplanning	Christien en Judith	Open	Kan dit gesloten worden?
5.3	Oriëntatie op VOO vervolgcursus	Christien en allen	Open	Begin volgend jaar
5.8	Uitnodigen werkgroep andere tijden	Udo	Sluiten	Niet meer nodig
5.9	Schoolgids	Judith	Open	Verg juni
6.1	Verkiezingen MR op de agenda van de eerste vergadering na de vakantie zetten.	Marlot	Open	
6.2	Ouderavond plannen andere tijden	Udo/werkgroep andere tijden	Sluiten	Koffieochtend is gepland
6.3	Zonnepanelen? Hoe is dat afgelopen	Thea	Sluiten	
6.4	Aanvullingen voor jaarplanning mailen aan Christien	Iedereen	Sluiten	
6.5	Besluitenlijst maken	Marlot	Open	Laatste vergadering van het jaar
7.1	Bericht herinnering koffieochtend schooltijden	Udo/Marlot	Open	
7.2	Ruud uitnodigen voor vergadering begin schooljaar 2017/18 om IT plannen te bespreken	Marlot	Open	
7.3	Jaarvergadering MR/OR plannen vóór herfstvakantie (16 oktober)	?	Open	
7.4	OR informeren over opzet jaarvergadering MR/OR	Udo	Open	
7.5	Inhoud workshops bepalen voor jaarvergadering MR/OR	Team	Open	
7.6	Zittingsduur MR nogmaals op agenda zetten voor begin schooljaar 2017/18	Marlot	Open	
7.7	Vaststellen datums MR vergaderingen schooljaar 2017/18	Marlot	Open	